Aika 12.11.2026, klo 16:30

Paikka kaupungintalo, kokoustila Vallesmanni

Käsiteltävät asiat

§ 54	**Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**
§ 55	**Pöytäkirjan tarkastus**
§ 56	**Viranhaltijapäätösten otto-oikeus**
§ 57	**Päätösesitys oikaisuvaatimukseen koskien Jyväskylän kaupungin rekrytointitukipäätöstä**
§ 58	**Neljän koulutussihteerin viran perustaminen työllisyyspalveluihin**
§ 59	**Ilmoitusasiat (eltyltk 12.11.2026)**
§ 60	**Kyselyt**

Lisäpykälät

§ 61	**Työllisyysalueiden henkilöstön osaamisen kehittämisen yhteistoimintasopimuksen hyväksyminen**

Osallistujat

Tiina Räisänen, puheenjohtaja
Arto Liikanen, 1. varapuheenjohtaja
Mirva Korhonen, sihteeri
Suvi Airaksinen
Irma Hirsjärvi
Henri Laasanen
Markku Lahti
Sini Lehtonen
Tuomo Leinonen
Tiina Mikkola
Panu Castren, luottamushenkilö
Jukka Hämäläinen, kaupunginhallituksen pj
Katja Isomöttönen, kaupunginhallituksen 1. vpj
Timo Koivisto, kaupunginjohtaja
Ville Kärkkäinen, talous- ja hallintopäällikkö
Meri.J Lumela, kaupunginhallituksen 2. vpj
Hanna Lähteelä, työllisyysjohtaja
Ari Tolonen

§ 54
Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Ehdotus
Esittelijä: Ari Tolonen, toimialajohtaja

Tästä kokouksesta on annettu tieto hallintosäännön määräysten mukaisesti. Kirjallinen kutsu on toimitettu sähköisesti hallintosäännön ja kokouskäytäntöjä koskevan päätöksen mukaisesti.

Kuntalain 103 §:n mukaan valtuusto on päätösvaltainen, kun vähintään kaksi kolmasosaa valtuutetuista on läsnä. Muu toimielin kuin valtuusto on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä.

§ 55
Pöytäkirjan tarkastus

Ehdotus
Esittelijä: Ari Tolonen, toimialajohtaja

Valitaan pöytäkirjan tarkastajiksi Sini Lehtonen ja Suvi Airaksinen, varalle Henri Laasanen ja Markku Lahti.

Pöytäkirja tarkastetaan 9.11.2026.

§ 56
Viranhaltijapäätösten otto-oikeus

Palvelupäällikkö, osaamisen palvelut
Viranhaltijapäätös:
§ 231 Myönteinen päätös nuorten rekrytointituesta, 30.09.2026, (otto-oikeusaika päättynyt 26.10.2026)
§ 232 Myönteinen päätös kuntalisästä, 01.10.2026, (otto-oikeusaika päättynyt 23.10.2026)
§ 233 Kielteinen viranhaltijapäätös nuorten rekrytointituesta, 02.10.2026, (otto-oikeusaika päättynyt 23.10.2026)
§ 234 Myönteinen päätös kuntalisästä, 07.10.2026, (otto-oikeusaika päättynyt 28.10.2026)
§ 235 Myönteinen päätös nuorten rekrytointituesta, 07.10.2026, (otto-oikeusaika päättynyt 4.11.2026)
§ 236 Myönteinen päätös kuntalisän bonuksesta, 07.10.2026, (otto-oikeusaika päättynyt 29.10.2026)
§ 238 Myönteinen päätös nuorten rekrytointituesta, 09.10.2026, (otto-oikeusaika päättynyt 4.11.2026)
§ 240 Kielteinen päätös kuntalisästä, 09.10.2026, (otto-oikeusaika päättynyt 2.11.2026)
§ 241 Myönteinen päätös kuntalisän bonuksesta, 09.10.2026, (otto-oikeusaika päättynyt 30.10.2026)
§ 242 Päätös dynaamiseen toimittajarekisteriin hyväksymisestä, 09.10.2026, (otto-oikeusaika päättynyt 26.10.2026)
§ 243 Kielteinen päätös kuntalisästä, 09.10.2026, (otto-oikeusaika päättynyt 2.11.2026)
§ 245 Myönteinen päätös nuorten rekrytointituesta, 15.10.2026, (otto-oikeusaika päättynyt 6.11.2026)
§ 246 Myönteinen päätös nuorten rekrytointituesta, 15.10.2026, (otto-oikeusaika päättynyt 6.11.2026)
§ 247 Myönteinen päätös kuntalisän bonuksesta, 16.10.2026, (otto-oikeusaika päättynyt 6.11.2026)
§ 248 Myönteinen päätös kuntalisästä, 16.10.2026, (otto-oikeusaika päättynyt 6.11.2026)
§ 250 Myönteinen päätös kuntalisästä, 21.10.2026, (otto-oikeusaika päättynyt 11.11.2026)
§ 251 Kielteinen päätös kuntalisästä, 21.10.2026, (otto-oikeusaika päättynyt 11.11.2026)
§ 252 Myönteinen päätös nuorten rekrytointituesta, 21.10.2026, (otto-oikeusaika päättynyt 11.11.2026)
§ 253 Myönteinen päätös kuntalisästä, 22.10.2026
§ 254 Myönteinen päätös nuorten rekrytointituesta, 22.10.2026
§ 255 Myönteinen päätös nuorten rekrytointituesta, 22.10.2026
§ 256 Myönteinen päätös nuorten rekrytointituesta, 23.10.2026
§ 258 Myönteinen päätös nuorten rekrytointituesta, 23.10.2026
§ 259 Myönteinen päätös nuorten rekrytointituesta, 26.10.2026
§ 260 Kielteinen päätös kuntalisästä, 28.10.2026
§ 261 Myönteinen päätös kuntalisästä, 28.10.2026

§ 262 Myönteinen päätös kuntalisästä, 30.10.2026
§ 263 Myönteinen päätös kuntalisästä, 02.11.2026
§ 264 Myönteinen päätös kuntalisästä, 02.11.2026
§ 265 Myönteinen päätös nuorten rekrytointituesta, 02.11.2026
§ 266 Myönteinen päätös nuorten rekrytointituesta, 02.11.2026
§ 270 Myönteinen päätös kuntalisästä, 03.11.2026
§ 271 Myönteinen päätös kuntalisästä, 04.11.2026

Toimialajohtaja, elinkeino- ja työllisyyspalvelut
§ 13 Jyväskylän kaupungin yrityspalveluiden järjestäminen yritystoiminnan käynnistymiseen liittyvien palveluiden osalta, 09.10.2026 (otto-oikeusaika päättynyt 2.11.2026)
§ 14 Visit Jyväskylä Regionin ja Visit Lahden yhteisen messuosaston toteutus Matka2027-messuille, 08.10.2026 (otto-oikeusaika päättynyt 2.11.2026)

Ehdotus
Esittelijä: Ari Tolonen, toimialajohtaja

Elinkeino- ja työllisyyslautakunta päättää, ettei se käytä kuntalain 92 §:n mukaista otto-oikeutta edellä esitettyihin viranhaltijoiden päätöksiin.

Elinkeino- ja työllisyyslautakunta merkitsee tiedoksi päätökset, joihin otto-oikeusaika on päättynyt.

§ 57

Päätösesitys oikaisuvaatimukseen koskien Jyväskylän kaupungin rekrytointitukipäätöstä

Salassa pidettävä, Julkisuuslaki (621/1999) § 24.1 kohta 25

§ 58
Neljän koulutussihteerin viran perustaminen työllisyyspalveluihin

JyväskyläDno-2026-4400

Valmistelijat / lisätiedot:

Anna-Leena Pusa, henkilöstöpäällikkö, anna-leena.pusa@jyvaskyla.fi
Tuomas Paananen, palvelupäällikkö, tuomas.paananen@jyvaskyla.fi

Työllisyyspalveluiden palvelualueella koulutuksiin ja valmennuksiin liittyviä käytännön tehtäviä on hoidettu hajautetusti siten, että useat omavalmentajat ovat vastanneet asiakaspalvelu- ja hallintotehtäviin liittyvistä koulutusten ja valmennusten osatehtävistä oman asiakastyönsä ohella. Käytännön kokemusten perusteella nykyinen toimintamalli ei ole mahdollistanut koulutuskokonaisuuksien tarkoituksenmukaista ja yhdenmukaista hoitamista. Lisäksi koulutuksiin liittyvien asiakaspalvelu- ja hallintotehtävien hoidon järjestäminen osana omavalmentajien muuta työtä on ollut haastavaa.

Työllisyyspalveluissa koulutuksiin liittyviä tehtäviä hoitaa tällä hetkellä 12 omavalmentajaa noin 20 prosentin työajalla. Tehtävien hajautuminen usealle työntekijälle on vaikeuttanut vastuiden selkeää kohdentamista ja koulutusprosessien hallintaa. Tämän vuoksi koulutuksiin liittyville tehtäville on arvioitu tarpeelliseksi muodostaa nykyistä yhtenäisempi ja selkeämmin määritelty tehtäväkokonaisuus.

Muutoksen perusteet

Työllisyyspalveluissa on arvioitu tarkoituksenmukaiseksi keskittää koulutuksiin liittyvät tehtävät neljään erilliseen virkaan. Tehtävissä toimivat henkilöt vastaisivat koulutuksiin liittyvien asiakas- ja hallintoprosessien hoitamisesta.

Samalla koulutusten järjestämiseen liittyvät toimintamallit ovat muuttuneet. Aiemmin koulutuksiin liittyneitä asiakashaastatteluja, koulutusinfojen järjestämistä sekä koulutusten suunnittelutehtäviä hoitivat kaupungin työntekijät. Nykyisessä toimintamallissa palveluntuottajat vastaavat koulutuksiin hakeutuvien asiakkaiden valintahaastatteluista sekä koulutusinfojen toteuttamisesta. Koulutusten suunnitteluun, hankintaan ja koordinaatioon liittyvät tehtävät on puolestaan keskitetty osaamisen palveluyksikön osaamiskoordinaattoreille. Näin ollen perustettavien virkojen tehtäväkokonaisuus poikkeaa myös ennen TE-uudistusta käytössä olleista kurssikummin tehtävistä ja painottuu koulutusten käytännön asiakaspalvelu- ja hallintotehtäviin sekä toteutuksen tukemiseen.

Tehtäviä varten esitetään perustettavaksi neljä (4) toistaiseksi voimassa olevaa koulutussihteerin virkaa työllisyyspalveluiden palvelualueelle.

Koulutussihteerin tehtävät ja kelpoisuusvaatimukset

Perustettavien koulutussihteerin virkojen tehtävänä on vastata työllisyyspalveluiden asiakkaiden koulutuspalveluihin liittyvistä käytännön hallinnointi- ja asiakaspalvelutehtävistä. Tehtäviin kuuluu muun muassa koulutuksiin ja valmennuksiin liittyvien asiakasprosessien hoito ja seuranta, koulutuspalvelujen

toteuttamiseen liittyvä yhteistyö palveluntuottajien kanssa, koulutuksiin liittyvistä valintaprosesseista vastaaminen ja niihin liittyvät viranomaistehtävät, asiakastilanteiden hoito, palveluiden markkinointi, omavalmentajien tukeminen ohjauksessa, koulutuksiin liittyvien tietojen käsittely ja ylläpito tietojärjestelmissä sekä muut koulutusprosessien sujuvaa toteuttamista tukevat tehtävät.

Koulutussihteerin virkojen koulutuksellisena kelpoisuusehtona on tehtävään soveltuva korkeakoulututkinto tai toisen asteen tutkinto ja vahva työn kautta hankittu osaaminen tehtävän osa-alueista. Lisäksi viran menestyksellinen hoitaminen edellyttää hyviä asiakaspalvelu-, vuorovaikutus- ja yhteistyötaitoja, viranomais- ja hallinnollista osaamista sekä erinomaisia valmiuksia tietojärjestelmien käyttöön. Muut virassa edellytettävät ja eduksi luettavat seikat määritellään viranhaun yhteydessä.

Henkilöstövaikutukset

Koulutussihteerin virkojen perustaminen ei lisää työllisyyspalveluiden henkilöstömäärää. Koulutussihteerin virat pyritään ensisijaisesti täyttämään sisäisin järjestelyin, ja vastaava määrä avoinna olevia virkoja on tarkoitus lakkauttaa. Muutoksen kustannusvaikutukset katetaan työllisyyspalveluiden nykyisen henkilöstöresurssin puitteissa.

Muutos selkeyttää koulutuksiin liittyvien tehtävien organisointia ja vastuunjakoa. Koulutuksiin liittyvät käytännön tehtävät keskitetään niihin erikseen nimetyille viranhaltijoille, mikä mahdollistaa tehtävien hoitamisen kokoaikaisesti ja tukee omavalmentajien keskittymistä varsinaiseen asiakastyöhön. Henkilöstömäärä ei muutu virkojen perustamisen myötä.

Toimivalta

Jyväskylän kaupungin hallintosäännön 46 §:n mukaan elinkeino- ja työllisyyslautakunta päättää virkojen perustamisesta tehtäväalueellaan.

Ehdotus
Esittelijä: Ari Tolonen, toimialajohtaja

Elinkeino- ja työllisyyslautakunta päättää

1. perustaa työllisyyspalveluiden palvelualueelle neljä (4) toistaiseksi voimassa olevaa koulutussihteerin virkaa 1.12.2026 alkaen
2. että koulutussihteerin virkojen koulutuksellisena kelpoisuusehtona on tehtävään soveltuva korkeakoulututkinto tai toisen asteen tutkinto ja vahva työn kautta hankittu osaaminen tehtävän osa-alueista. Lisäksi viran menestyksellinen hoitaminen edellyttää hyviä asiakaspalvelu-, vuorovaikutus- ja yhteistyötaitoja, viranomais- ja hallinnollista osaamista sekä erinomaisia valmiuksia tietojärjestelmien käyttöön. Muut virassa edellytettävät ja eduksi luettavat seikat määritellään viranhaun yhteydessä.

§ 59
Ilmoitusasiat (eltyltk 12.11.2026)

JyväskyläDno-2026-124

Valmistelijat / lisätiedot:

Mirva Korhonen, asianhallintasihteeri, mirva.korhonen@jyvaskyla.fi

Liitteet

1 Elinkeino- ja työllisyyspalveluiden neljännesvuosikatsaus 1-9/2026
2 Hallintovaliokunnan lausuntopyyntö 28.9.2026
Verkkojulkisuus rajoitettu
3 Asiantuntijalausunto hallintovaliokunnalle

1. Elinkeino- ja työllisyyspalveluiden neljännesvuosikatsaus 9/2026. JyväskyläDno-2026-1493

2. Eduskunnan hallintovaliokunnan lausuntopyyntö 28.9.2026 (HE 109/2026 vp) Hallituksen esitys eduskunnalle laeiksi yleistukilain, työvoimapalveluiden järjestämisestä annetun lain sekä yleisistä kielitutkinnoista annetun lain muuttamisesta. Määräaika lausunnon antamiselle on ollut 6.10.2026 ja lausunto on lähetetty 5.10.2026. Lausuntopyyntö ja lausunto ovat ilmoitusasioiden liitteenä. JyväskyläDno-2026-3800

3. Muut asiat.

Ehdotus
Esittelijä: Ari Tolonen, toimialajohtaja

Merkitään tiedoksi.

§ 60
Kyselyt

Toimielimen jäsenet sekä mahdolliset kaupunginhallituksen ja nuorisovaltuuston edustajat voivat ennen kokousta tai kokouksessa esittää kirjallisesti toimialaan liittyviä kysymyksiä.

§ 61
Työllisyysalueiden henkilöstön osaamisen kehittämisen yhteistoimintasopimuksen hyväksyminen

JyväskyläDno-2026-4541

Valmistelijat / lisätiedot:

Hanna Lähteelä, työllisyysjohtaja, hanna.lahteela@jyvaskyla.fi

Liitteet

1 Sopimus työllisyysalueiden osaamisen kehittämisen yhteistoiminnasta (julkinen kokouksen jälkeen)
Verkkojulkisuus rajoitettu, julkinen kokouksen jälkeen

Asian tausta ja valmistelu

Työvoimapalveluiden järjestämisvastuu siirtyi kunnille vuoden 2025 alussa. Työllisyysalueet vastaavat myös henkilöstönsä osaamisen ylläpitämisestä ja kehittämisestä. Työllisyys-, kehittämis- ja hallintokeskus (KEHA-keskus) on tukenut työvoimaviranomaisten työtä valtakunnallisilla koulutuksilla, perehdytys- ja tukimateriaaleilla sekä oikeudellisella tuella.

Hallitus on antanut 8.10.2026 esityksen KEHA-keskuksen tehtäviä koskevan lainsäädännön muuttamisesta. Tavoitteena on selkeyttää valtion ja kuntien välistä työnjakoa, vähentää tehtävien päällekkäisyyksiä ja toteuttaa työ- ja elinkeinoministeriön hallinnonalan säästöjä. Esityksessä työvoimaviranomaisille suunnattu osaamisen kehittämisen tuki ja oikeudellinen tuki ehdotetaan lakkautettavaksi 1.6.2027 alkaen. Muutokseen varautuminen edellyttää työllisyysalueilta yhteisiä ratkaisuja henkilöstön osaamisen jatkuvuuden turvaamiseksi.

Työllisyysalueiden kesken on valmisteltu yhteistyömallia, jossa henkilöstön osaamisen kehittämistä jatketaan alueiden yhteisiin tarpeisiin perustuvana toimintana. Valmistelussa on käyty vuoropuhelua työ- ja elinkeinoministeriön, KEHA-keskuksen ja työllisyysalueiden kanssa toiminnan jatkuvuuden ja selkeän työnjaon varmistamiseksi. Työllisyysalueet ovat esittäneet, että yhteistyön päävastuullisena osapuolena toimii Jyväskylän kaupunki, joka on Jyväskylä-Muuramen työllisyysalueen vastuukunta.

Yhteistyön tavoitteet ja sisältö

Yhteistyön tavoitteena on rakentaa kevyt, kustannustehokas ja työllisyysalueiden tarpeista lähtevä toimintamalli, joka turvaa henkilöstön osaamisen jatkuvuutta ja tukee asiakkaiden yhdenvertaista kohtelua. Yhteisesti tuotetuilla koulutuksilla ja materiaaleilla vähennetään päällekkäistä valmistelutyötä ja tuetaan lainsäädännön yhdenmukaista soveltamista työvoimaviranomaisille kuuluvan paikallisen harkintavallan puitteissa.

Toiminnan kohderyhmänä on sopimukseen osallistuvien työllisyysalueiden henkilöstö. Yhteistyö kattaa työvoimaviranomaisten tehtäviin liittyvän keskeisen lainsäädännön

perehdytys- ja koulutusmateriaalien tuottamisen, ylläpidon ja jakelun sekä koulutusten toteuttamisen. Painopisteitä ovat yhteiset lakisääteiset osaamistarpeet, työttömyysturvaosaaminen sekä lainsäädännön muutosten tulkinnan ja toimeenpanon tukeminen. Tarkoituksena on jatkaa KEHA-keskuksen TE-akatemian ja Tuutti-palvelun tietosisältöihin perustuvaa osaamisen kehittämistä rajaten kokonaisuus työllisyysalueiden yhteisiin tarpeisiin. Alueiden omiin strategioihin, suunnitelmiin ja työohjeisiin liittyvät sisällöt rajataan lähtökohtaisesti yhteistyön ulkopuolelle.

Koulutuksiin voi osallistua etänä, ja koulutuksista tuotetaan tallenteita myöhempää käyttöä varten. Materiaalien ajantasaisuutta seurataan ja ne päivitetään lainsäädännön ja viranomaisohjeiden muuttuessa. Koulutusten pääkieli on suomi, ja ruotsinkielistä koulutusta järjestetään sopimuksessa määritellyssä laajuudessa. Aineistot tuotetaan suomeksi ja ruotsiksi. Sopimusosapuolet saavat tuotettuihin aineistoihin pysyvän käyttöoikeuden oman työvoimaviranomaistehtävänsä hoitamiseksi.

Organisointi, ohjaus ja vastuut

Jyväskylän kaupunki vastaa yhteistyön käytännön organisoinnista, henkilöstöstä ja koulutusten operatiivisesta toteutuksesta. Jyväskylä-Muuramen työllisyysalueen yhteyteen organisoidaan erillinen työvoimaviranomaisten koulutustiimi. Muut sopimusosapuolet osallistuvat osaamistarpeiden tunnistamiseen, koulutusten kehittämiseen, asiantuntijaverkostoihin sekä sisältöjen arviointiin. Koulutustiimi osallistuu osaamisverkostojen toimintaan ja niiden fasilitointiin sopimuksen mukaisesti.

Yhteistyötä ohjaavat sopimusosapuolten vuosikokous ja ohjausryhmä. Vuosikokous järjestetään joulukuussa Suomen Kuntaliiton TYÖ45-kokouksen yhteydessä. Siinä vahvistetaan seuraavan vuoden osallistujat, määrärahat, vuosimaksu sekä koulutuksen sisällölliset tarpeet ja painopisteet. Ohjausryhmään kuuluvat Jyväskylän kaupunki ja kuusi kiertävää työllisyysalueiden edustajaa. Ohjausryhmä tukee toteutusta, arvioi koulutusten vastaavuutta alueiden tarpeisiin, asettaa seurantamittarit ja valmistelee kehittämissuunnitelman hyväksyttyjen määrärahojen puitteissa. Toiminnan yhteistyötahoja ovat KEHA-keskus, työ- ja elinkeinoministeriö, muut mahdolliset ministeriöt ja vastuuviranomaiset sekä Suomen Kuntaliitto.

KEHA-keskuksen oikeudellisen tuen palvelu ei siirry Jyväskylän kaupungin vastuulle. Yhteistyössä voidaan tukea oikeudellisen tuen verkoston toimintaa, mutta kukin työvoimaviranomainen vastaa jatkossakin oman alueensa päätöksistä, linjauksista ja toiminnasta. Jyväskylän kaupungille ei synny muihin sopimusosapuoliin kohdistuvaa viranomaisohjaus- tai valvontatehtävää. Lakisääteinen ohjaus ja valvonta kuuluvat toimivaltaisille viranomaisille, mukaan lukien Lupa- ja valvontavirasto sille säädettyjen tehtävien mukaisesti.

Taloudelliset vaikutukset ja riskienhallinta

Toiminnan kustannukset katetaan omakustannusperiaatteella ja jaetaan tasasuuruisina sopimukseen osallistuvien työllisyysalueiden kesken. Sopimuspohjan

mukainen maksu vuodelle 2027 on 8 250 euroa työllisyysaluetta kohden. Maksu perustuu oletukseen kaikkien 45 työvoimaviranomaisen osallistumisesta, jolloin toiminnan vuotuinen kokonaiskustannusarvio on 371 250 euroa. Jyväskylä-Muuramen työllisyysalueen osuus määräytyy samoin perustein kuin muiden osallistuvien työllisyysalueiden. Sopimuksen mukaan hintoihin lisätään arvonlisävero. Seuraavien vuosien määrärahat ja osallistujamäärään perustuva vuosimaksu vahvistetaan vuosikokouksessa. Osallistujamäärän väheneminen voi muuttaa aluekohtaista maksuosuutta.

Keskeiset riskit liittyvät osallistuvien alueiden määrään, toiminnan rahoituspohjaan ja käytettävissä olevien resurssien riittävyyteen. Riskejä hallitaan sopimuksessa määritellyillä vastuilla, vuosittaisella talouden ja toiminnan tarkastelulla sekä toiminnan sopeuttamista koskevilla ehdoilla. Jos taloudelliset tai muut järjestämisedellytykset olennaisesti muuttuvat, osapuolet neuvottelevat toiminnan laajuuden, kustannustenjaon tai muiden toteuttamisedellytysten muuttamisesta. Jyväskylän kaupungilla on sopimuksen mukainen oikeus päättää toiminta, mikäli sen jatkamiselle ei löydetä taloudellisesti ja toiminnallisesti kestävää ratkaisua.

Sopimuksen keskeiset ehdot ja toteutuksen reunaehdot

Yhteistyön toteuttamisesta sovitaan Jyväskylän kaupungin ja yhteistyöhön osallistuvia työllisyysalueita edustavien vastuukuntien sekä kuntayhtymien kesken liitteenä olevalla sopimuksella. Sopimuksen lähtökohtana on hankintalain 16 §:ssä tarkoitettu hankintayksiköiden välinen yhteistyö yhteisten julkisten tehtävien toteuttamiseksi, ei kaupallinen palvelumyynti. Sopimuksessa määritellään yhteistyön sisältö ja rajaukset, osapuolten tehtävät ja vastuut sekä osallistuminen toiminnan suunnitteluun, ohjaukseen ja arviointiin.

Toteutuksen edellytyksenä on riittävä osallistujamäärä ja taloudellisesti kestävä rahoituspohja suhteessa sovittuun toiminnan laajuuteen ja resursointiin. Sopimuksessa sovitaan omakustannusperusteisesta kustannustenjaosta, osallistujamäärän muutosten vaikutuksista sekä menettelyistä, joilla toimintaa voidaan sopeuttaa tai se voidaan päättää järjestämisedellytysten olennaisesti muuttuessa. Jyväskylän kaupungin vastuut rajataan siten, että kukin työvoimaviranomainen vastaa omasta päätöksenteostaan ja toiminnastaan.

Sopimuksessa määritellään lisäksi aineistojen saatavuus ja käyttöoikeudet sekä sopimuksen voimassaoloa, muuttamista, irtisanomista ja osapuolten ilmoitusvelvollisuutta koskevat ehdot. Yhteistyössä huomioidaan salassapitoa, julkisuutta, tietosuojaa ja tietoturvaa koskevat velvoitteet. Yhteistyöhön ei lähtökohtaisesti kuulu asiakastietojen käsittelyä tai luovuttamista osapuolten välillä. Tavoitteena on organisoida toiminta vuoden 2027 aikana siten, että henkilöstön yhteinen osaamisen kehittäminen voi jatkua KEHA-keskuksen tuen päättyessä.

Toimivalta

Jyväskylän kaupungin hallintosäännön 14 §:n mukaan lautakunta vastaa tehtäväalueensa toiminnasta, taloudesta, sisäisestä valvonnasta ja riskienhallinnasta sekä sopimusten hallinnan ja sopimusvalvonnan järjestämisestä. Lisäksi lautakunta

vastaa yhteistyöstä palvelujen käyttäjien, viranomaisten, kuntayhtymien ja muiden yhteisöjen kanssa. Työllisyysalueiden osaamisen kehittämisen yhteistoimintaa koskeva sopimus tuodaan näiden tehtävien perusteella elinkeino- ja työllisyyslautakunnan hyväksyttäväksi.

Ehdotus
Esittelijä: Ari Tolonen, toimialajohtaja

Elinkeino- ja työllisyyslautakunta päättää ottaa asian kiireellisenä pöydältä käsiteltäväksi.

Elinkeino- ja työllisyyslautakunta päättää

1. hyväksyä työllisyysalueiden osaamisen kehittämisen yhteistoimintaa koskevan sopimuksen periaatteet liitteenä olevan luonnoksen mukaisena
2. valtuuttaa työllisyysjohtajan viimeistelemään ja allekirjoittamaan sopimuksen